


Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Центр воспитания и досуга «Эстетика» г. Новочеркасск

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
протокол № 1 от 14 мая 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУДО «ЦВД «Эстетика»
 Цивилева И.В.
приказ № 195/1-о/д от 14.05.2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
МАУ ДО «ЦВД «ЭСТЕТИКА»**

1. Общие положения

1.1. Общее собрание работников (далее - Собрание) муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Центр воспитания и досуга "Эстетика" г. Новочеркасска (далее — Центр) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Центра.

1.2. Собрание созывается в целях решения вопросов, затрагивающих интересы всех работников Центра.

1.3. Собрание руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом Центра и настоящим Положением.

2. Состав общего собрания трудового коллектива Центра.

2.1. Собрание состоит из всех работников Центра.

2.2. В состав собрания могут быть приглашены представители родительских комитетов с правом совещательного голоса, в количестве не более 1 человека, от детских объединений одной направленности дополнительных общеобразовательных программ, представители Совета ученического самоуправления.

2.3. Для ведения Собрания простым большинством голосов открытым голосованием избираются Председатель Собрания и секретарь.

2.4. Срок полномочий Председателя и секретаря Собрания устанавливается на один год.

2.5. Секретарь Собрания ведет протоколы, которые хранятся в делах Центра.

3. Задачи общего собрания трудового коллектива Центра.

3.1. Основными задачами Общего собрания работников являются:

– создание оптимальных условий для равноправного участия в управлении организацией всех участников образовательного процесса и других работников организации;

– защита законных прав и законных интересов работников и других участников образовательного процесса.

4. Компетенции общего собрания работников Центра.

4.1. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

— разработка и принятие изменений и дополнений к Уставу;

— принятие Правил внутреннего трудового распорядка организации по представлению директора Центра;

— принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

— принятие коллективного договора;

— заслушивание ежегодного отчета профкома и администрации Центра о выполнении коллективного договора;

— определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;

— выдвижение коллективных требований работников Центра и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;

— принятие решения об объявлении забастовки и выбора органа, возглавляющего забастовку;

— обсуждение и принятие локальных актов, затрагивающих интересы всех работников Центра;

— решает другие вопросы текущей деятельности Центра.

4.2. Деятельность общего собрания работников регламентируется настоящим *Положением*.

4.3. Собрание взаимодействует с органами управления и самоуправления Центра, родительской общественностью, с образовательными учреждениями города, с общественными организациями по вопросам, относящимся к компетенции Собрания.

5. Организация деятельности общего собрания работников.

5.1. Заседания Собрания созываются по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

5.2. Заседание считается правомочным, если в его работе участвует более половины от общего числа работников, для которых Центр является основным местом работы.

5.3. По вопросу объявления забастовки Собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины от общего числа работников Центра.

5.4. Решения Собрания принимаются большинством голосов присутствующих на Собрании работников.

5.5. Процедура голосования определяется Собранием.

5.6. Заседания Собрания собираются по решению директора, председателя профсоюзной организации или Педагогического совета Центра.

5.7. Решения Собрания заносятся в протокол и доводятся до сведения всех работников не позднее, чем в течение трех дней после заседания.

5.8. Организацию выполнения решений Собрания осуществляют лица, указанные в решении.

5.9. Протоколы заседаний Собрания ведет секретарь. Протоколы хранятся в делах Центра 5 лет.

6. Права и ответственность участников общего собрания работников.

6.1. Участники Общего собрания работников имеют право:

– выносить на обсуждение Собрания вопросы, затрагивающие интересы всех работников и получать информацию о результатах их рассмотрения;

– принимать участие в обсуждении и принятии локальных актов Центра в пределах компетенции Собрания;

– давать разъяснения по вопросам деятельности Собрания участникам образовательного процесса;

– избираться и быть избранными Председателем Собрания.

6.2. Участники Собрания несут ответственность за:

– выполнение плана и регламента работы Собрания;

– принятие решений в пределах своей компетенции;

– выполнение решений Собрания;

– невыполнение функций, отнесенных к компетенции Собрания.