

Управление образования Администрации города Новочеркаска
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Центр воспитания и досуга «Эстетика»

Принято на заседании
педсовета МАУ ДО "ЦВД "Эстетика"
протокол №1 от 30.08.2019

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО "ЦВД "Эстетика"
И.В. Цивилёва
пр. №285/1-од от 30.08.2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЕ (РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ) ПЕДАГОГА**

муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Центр воспитания и досуга «Эстетика»

г. Новочеркасск
2019 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;

Концепцией развития дополнительного образования (распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р);

Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных программ (включая разноуровневые программы) МОиН РФ от 18.11.2015 г. № 09-3242 (Приложение к письму Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242);

Методические рекомендации по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей (Приложение к письму Минобрнауки России от 29 марта 2016 г. № ВК-641/09).

Уставом МАУ ДО "ЦВД "Эстетика" и регламентирует порядок разработки и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и рабочих программ педагогов.

1.2. Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования "Центр воспитания и досуга "Эстетика" (далее – Центр) – многопрофильное учреждение дополнительного образования, реализующее дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы для детей и взрослых, направленные на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождающиеся повышением уровня образования.

1.3. Центр свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.4. Центр обеспечивает преемственность целей, задач и содержания образования, реализуемого в рамках образовательных программ различных уровней.

1.5. Содержание дополнительной общеобразовательной программы должно быть направлено на:

- формирование и развитие творческих способностей детей;
- удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья детей;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания детей;
- выявление, развитие и поддержку талантливых детей, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- социализацию и адаптацию детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры детей.

1.6. Центр организует образовательный процесс в соответствии с Учебным планом, расписанием занятий и образовательными программами объединений, разрабатываемыми и утвержденными Центром самостоятельно. Образовательный процесс строится на основе индивидуальных учебных планов в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (клубы, секции, кружки, студии, лаборатории, оркестры, школы, творческие коллективы, ансамбли, театры), а также индивидуально. Индивидуальные учебные планы входят в состав рабочей программы объединения.

1.6. Содержание обучения, формы организации обучения, нормативные сроки освоения программы в творческом объединении определяются дополнительной образовательной общеразвивающей программой.

1.7. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы разрабатываются педагогами самостоятельно. При разработке образовательных программ учитываются направленность образовательной деятельности, уровень освоения программы, возраст, уровень подготовки обучающихся, наличие условий, санитарные нормы, требования современной педагогической науки.

Ежегодно педагоги разрабатывают рабочую программу для каждой учебной группы объединения, структура которой определяется настоящим *Положением*.

2. Порядок разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (в том числе рабочих программ)

2.1. Педагогические работники разрабатывают и реализуют дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, в том числе авторские программы.

Дополнительные общеобразовательные программы педагогов обсуждаются на заседаниях методических объединений соответствующего профиля, рассматриваются на заседаниях Методического совета, принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом директора Центра.

2.2. Актуализация дополнительных общеразвивающих программ осуществляется ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.4. При реализации дополнительных общеразвивающих программ предусматриваются как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные, игровые, коллективные и т.д.) занятия, которые могут проводиться в составе группы, нескольких групп или индивидуально.

2.5. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов Центр организует образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

В соответствии с порядком и объемом финансирования деятельности Центра, он может создавать специальные условия для освоения дополнительных общеразвивающих программ указанными категориями обучающихся в соответствии

с заключениями психолого-медико-педагогической комиссии.

Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Одним из принципов проектирования и реализации дополнительных общеобразовательных программ в Центре является разноуровневость. Такие программы предоставляют всем детям возможность занятий независимо от способностей и уровня общего развития. Под разноуровневостью понимается соблюдение при разработке и реализации программ дополнительного образования таких принципов, которые позволяют учитывать разный уровень развития и разную степень освоенности содержания детьми. Такие программы предполагают реализацию параллельных процессов освоения содержания программы на его разных уровнях углубленности, доступности и степени сложности, исходя из диагностики и стартовых возможностей каждого из участников рассматриваемой программы.

2.7. Содержание и материал программы дополнительного образования детей должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии со следующими уровнями сложности:

2.7.1. «Репродуктивный» - стартовый уровень. Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы. Формирует общую культуру, развивает произвольные процессы.

2.7.2. «Конструктивно-творческий» - базовый уровень. Предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы. Способствует дальнейшему развитию творческих способностей.

2.7.3. «Профессионально-ориентированный» - продвинутый уровень. Предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления программы. Также предполагает углубленное изучение содержания программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.

Каждый участник программы должен иметь право на стартовый доступ к любому из представленных уровней, которое реализуется через организацию условий и процедур оценки изначальной готовности участника (где определяется та или иная степень готовности к освоению содержания и материала заявленного участником уровня).

Дифференцированный по соответствующим уровням учебный материал может предлагаться в разных формах и типах источников для участников образовательной программы. Предлагается предусматривать при разработке и

реализации образовательной программы размещение методических и дидактических материалов на ресурсах в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»); в печатном виде (Учебники, рабочие тетради, методические пособия и т.д.); в машиночитаемом виде, в формате, доступном для чтения на электронных устройствах (на персональных компьютерах, планшетах, смартфонах и т.д. в форматах *pdf, *doc, *docx и проч.); в наглядном виде, посредством макетов, прототипов и реальных предметов и средств деятельности.

Каждый из трех уровней должен предполагать универсальную доступность для детей с любым видом и типом психофизиологических особенностей. В свою очередь, материал программы должен учитывать особенности здоровья тех детей, которые могут испытывать сложности при чтении, прослушивании или совершении каких-либо манипуляций с предлагаемым им материалом.

Более подробная дифференциация материала по многообразию уровней (ступеней) сложности осуществляется исходя из содержательно-тематической специфики программы. Другими словами, программа дополнительного образования должна иметь собственную матрицу, описывающую систему уровней сложности содержания программы и соответствующие им достижения участников.

2.8. При реализации многоуровневых программ для повышения мотивации обучающихся необходимо разработать систему стимулирующего поощрения достижений, в которой ребенок, осваивающий программу, будет получать отличительные знаки за освоение каждой ступени программы.

2.9. Дополнительные общеобразовательные программы могут быть реализованы с использованием ресурсов нескольких организаций, то есть с использованием сетевой формы реализации программ. Порядок организации освоения дополнительных общеобразовательных программ с использованием сетевой формы определяется настоящим *Положением об организации образовательной деятельности*.

2.10. Центр может применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в порядке, установленном законодательством РФ.

2.11. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

3.1. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут иметь различную направленность: художественную, физкультурно-спортивную, социально-педагогическую, техническую, туристско-краеведческую и др.).

3.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее — Программа) — нормативно-управленческий документ, разработанный педагогом и характеризующий систему образовательной деятельности педагога. Программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм текущего контроля, промежуточной (итоговой) аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных групп, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

3.3. В структуру Программы входит:

– **Комплекс основных характеристик программы:**

– Пояснительная записка;

– Цель и задачи программы;

– Содержание программы (учебный план, содержание учебно-тематического плана);

– Планируемые результаты;

– **Комплекс организационно-педагогических условий, включая формы аттестации:**

– Календарный учебный график;

– Условия реализации программы;

– Формы аттестации;

– Методические материалы;

– Список литературы.

3.4. **Комплекс основных характеристик программы**

3.4.1. Пояснительная записка:

направленность программы – *техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая (в соответствии с Приказом № 196);*

актуальность программы – своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени;

отличительные особенности программы – основные идеи, отличающие программу от существующих;

адресат программы – краткая характеристика обучающихся по программе, возрастные особенности, иные медико-психолого-педагогические характеристики;

формы обучения – очная, очно-заочная или заочная форме (Закон № 273-ФЗ, гл. 2, ст. 17, п. 2), а также «допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения» (Закон № 273-ФЗ, гл. 2, ст. 17, п. 4);

особенности организации образовательного процесса – в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам (рабочими программами), сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально (Приказ № 196); состав группы (постоянный, переменный и др.);

цель и задачи программы (цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат; конкретизация цели осуществляется через определение задач, раскрывающих пути достижения цели).

3.4.2. Учебный план содержит перечень разделов, тем дополнительной образовательной программы; количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий. Содержание УП должно соответствовать следующему:

- учебная нагрузка планируется в соответствии возрасту и полу учащихся;
- отражать взаимосвязь с целями, задачами и основными идеями программы;
- индивидуальные занятия с детьми, практические и теоретические занятия внесены в отдельные колонки плана;
- в плане указаны уровни обучения.

Примерное оформление учебного плана:

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/контроля
		Всего	Теория	Практика	

3.4.3. Содержание учебного плана (реферативное описание разделов) представляет собой краткое описание тем дополнительной образовательной программы (теоретических и практических видов занятий):

Раздел 1.

Теория:

Практика:

Содержание тесно связано с учебным планом. В нем должны быть:

- раскрыты темы, обозначенные в учебном плане;
- указаны практические работы;
- указаны формы проведения различных видов контроля;
- содержание направлено на создание условий для самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, ее интеграции в общество;
- содержание направлено на укрепление психического и физического здоровья, эмоционального благополучия;
- содержание направлено на создание условий для развития личности ребенка;
- ожидаемые диагностируемые результаты по темам (разделам) соответствуют заявленным целям и задачам, реализуемым педагогическим технологиям.

3.4.4. Планируемые результаты: личностные, метапредметные, образовательные (предметные), описываются ожидаемые результаты и способы их проверки

3.5. Комплекс организационно-педагогических условий:

3.5.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график должен содержать следующую информацию: начало и окончание учебного года, количество учебных недель, количество часов в год, продолжительность и периодичность занятий, сроки проведения

промежуточной аттестации, объем и срок освоения программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения)

ОФОРМЛЕНИЕ КАЛЕНДАРНОГО УЧЕБНОГО ГРАФИКА

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля

3.5.2. Условия реализации программы: включают формы и режим занятий, описание условий, необходимых для проведения занятий по программе, оборудование, учебно-дидактические материалы.

3.5.3. Формы аттестации – перечисляются формы и методы проведения текущего контроля, порядок проведения промежуточной (итоговой) аттестации.

3.5.4. Методические материалы могут включать описание:

– форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу дополнительной образовательной программы (игра, беседа, поход, экскурсия, конкурс, конференция и т.д.);

– приемов и методов организации учебно-воспитательного процесса, дидактический материал, техническое оснащение занятий;

– форм подведения итогов по каждой теме или разделу дополнительной образовательной программы.

3.5.5. Список литературы:

Основная и дополнительная литература (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии), справочные пособия (словари, справочники); **наглядный материал** (альбомы, атласы, карты, таблицы); может быть составлен **для разных участников образовательного процесса** – педагогов, учащихся; **оформляется в соответствии с требованиями** к оформлению библиографических ссылок

4. Порядок разработки и содержание рабочей программы педагога.

4.1. В комплекс организационно-педагогических условий входят рабочие программы. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются в течение года в виде набора рабочих программ для каждой учебной группы. Рабочие программы разрабатываются педагогом на начало учебного года.

Содержание, порядок реализации рабочих программ обсуждаются на заседаниях методических объединений соответствующего профиля, принимаются Педагогическим советом и утверждаются директором.

4.2. Цель составления рабочей программы — создание условий для реализации дополнительной общеобразовательной программе на каждый учебный год для каждой группы обучающихся.

4.3. Задачи рабочей программы: – определить конкретное содержание, объем, порядок изучения разделов и тем дополнительной общеобразовательной программы с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса Центра и контингента обучающихся на 1 учебный год.

4.4. Функции рабочей программы:

- нормативное регулирование (рабочая программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме);
- целеполагание (рабочая программа определяет цель и конкретизирует задачи организации учебно-воспитательного процесса в учебном году, уровень обучения для каждой отдельной группы обучающихся);
- определение (отбор) содержания образования (в рабочей программе фиксируется объем содержания, подлежащего усвоению учащимися);
- процессуальная (рабочая программа определяет логическую последовательность усвоения содержания дополнительной общеобразовательной программы).
- диагностическая - формы и содержание контроля качества усвоения материала.

4.5. Технология разработки рабочей программы

4.5.1 Рабочая программа составляется педагогом дополнительного образования на текущий учебный год в соответствии с реализуемой им образовательной программой.

4.5.2. Рабочая программа составляется на каждый год обучения для каждой учебной группы, входящей в состав объединения.

4.5.3. Индивидуальные учебные планы входят в состав рабочей программы объединения

5. Структура рабочей программы

5.1. В структуру рабочей программы входит:.

№ п/п	Наименование раздела	Содержание
1.	Титульный лист (Приложение 1)	<ul style="list-style-type: none">– полное название образовательной организации в соответствии с Уставом;– название рабочей программы, указывающее связь рабочей программы с дополнительной общеобразовательной программой;– направленность программы– вид деятельности по программе;– адресность: год обучения, номер группы учащихся, ФИО учащегося (для индивидуальных программ), режим занятий;– сведения о педагоге (педагогах), реализующих программу: ФИО, должность;– конкретный учебный год, на который составлена рабочая программа.
2.	Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none">- цель дополнительной общеобразовательной программы и задачи конкретного года обучения;- возраст учащихся, описание участников учебной группы (2-го и выше года обучения), уровень освоения программы;- особенности индивидуального учебного плана для группы на учебный год;- условия организации учебно-воспитательного процесса;- количество часов в неделю, отводимых на освоение материала данного года обучения;- ожидаемые результаты учебного года, определяющие основные

		компоненты процесса освоения дополнительной общеобразовательной программы.
3.	Календарный учебный график (Приложение 2)	<ul style="list-style-type: none"> – номер занятия по порядку; – месяц и число проведения каждого занятия; – время проведения каждого занятия; – форма проведения каждого занятия; – количество часов, отведенных на занятия, согласно учебному плану дополнительной общеобразовательной программы; – тема каждого занятия; – место проведения каждого занятия; – форма контроля
4.	Методическое обеспечение	- описание необходимых для реализации программы методических и учебных пособий
5.	Здоровьесберегающие технологии.	описание методик и технологий, направленных на здоровьесбережение обучающихся, использующихся в учебном году в данной группе детского объединения.
6.	Оценка деятельности результативности учащихся	<ul style="list-style-type: none"> - формы контроля; - название диагностик; - сроки контроля согласно годовому календарному графику
7.	Список литературы	- перечень учебных и методических материалов, необходимых для реализации программы.

5.2 Изменения даты проведения занятий следует планировать с учетом государственных праздничных и нерабочих дней, выходных, а так же с учетом реализации дополнительной общеобразовательной программы в каникулярное время.

5.3. Титульный лист - структурный элемент программы, представляющий общие сведения о программе. На титульном листе правом верхнем углу указывается информация об утверждении рабочей программы с указанием названия образовательной организации (сокращенно), ФИО руководителя организации, номера и даты выхода приказа об утверждении рабочей программы.

5.4. В рабочей программе педагог учитывает особенности образовательной программы Центра на конкретный учебный год, план воспитательных мероприятий, основные направления развития Центра.

6. Утверждение рабочей программы.

6.1. Рабочие программы ежегодно обсуждаются на заседаниях методических объединений соответствующего профиля, принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом директора.

6.2. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям Педагогический совет накладывает резолюцию о необходимости доработки программы с указанием конкретного срока исполнения.

7. Контроль реализации рабочих программ.

7.1. Контроль реализации рабочих программ осуществляется в соответствии с планом мониторинга и оценки качества образовательного процесса, заместителем директора УОР.

Приложение №1
(пример)

Управление образования Администрации города Новочеркаска
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
"Центр воспитания и досуга "Эстетика"

ПРИНЯТО
на заседании педсовета
МАУ ДО "ЦВД "Эстетика"
протокол № _ от _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО "ЦВД "Эстетика"
_____ И.В. Цивилёва

Рабочая программа

группа _____

Направленность программы: художественная

Вид деятельности: _____

Возрастная категория: _____ лет

Год реализации: _____

Режим занятий:

Педагог(и) реализующий программу:

(Ф.И.О.)

г. Новочеркасск – (год)

Календарный учебный график (пример)

N п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
1	ноябрь	12	16.15-17.20.	группа	1,5 ч.	ДПИ.Народные промыслы. Дымковская игрушка. Построение. Инструктаж по ТБ, ПБ и т.д.	Корпус 1 Дворцовая 12 Каб. 14	наблюдение