

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Центр воспитания и досуга «Эстетика» г. Новочеркасск

ПРИНЯТО
на заседании Педсовета
протокол № 2 от 27.11.2018г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУДО «ЦВД «Эстетика»
Цивилева Цивилева И.В.
Приказ № 4034 от 27.11.2018г.
019



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МАУ ДО «ЦВД «ЭСТЕТИКА»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями); приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 №196 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Центра воспитания и досуга "Эстетика" (далее – Центр).

1.2. Педагогический совет (далее Педсовет) постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Центра, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.3. Каждый сотрудник Центра, занятый в образовательной деятельности (администрация, методисты, педагогические работники, концертмейстеры), с момента приема на работу и до прекращения срока действия Трудового договора являются членами Педсовета.

1.4. Решения Педсовета утверждаются приказами директора Центра.

1.5. Изменения и дополнение в настоящее Положение вносятся Педсоветом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи Педсовета.

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Центра.

2.2. Определение подходов к управлению Центром, адекватных целям и задачам его развития.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития Центра.

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности Педсовета.

3.1. Работой Педагогического совета руководит Председатель - директор Центра.

3.2. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

3.3. Решения Педсовета являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.4. Заседание Педагогического совета Центра является правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей его членов.

3.5. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало две трети присутствующих.

3.6. Процедура голосования определяется Педсоветом.

3.7. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.8. Время, место и повестка дня очередного заседания Педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.

3.9. Подготовка заседания Педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки Педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации Центра.

3.10. На заседании Педсовета Центра с правом совещательного голоса могут присутствовать по приглашению родители (законные представители) учащихся Центра, представители общественных организаций и др.

4. Компетенция Педсовета.

4.1. К компетенции Педсовета относится:

- обсуждение образовательной программы и программы развития Центра;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- принятие локальных актов в пределах своей компетенции;
- обсуждение принимаемых образовательных программ, в т.ч. всех их компонентов;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принятие решений о награждении учащихся, добившихся особых успехов;
- принятие решения о представлении к награждению педагогических работников Центра;
- обсуждение режимных моментов в деятельности Центра;
- заслушивание сообщений администрации Центра по вопросам организации образовательного процесса;
- обсуждение и внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, а так же воспитательных технологий;
- принятие решений о проведении аттестации учащихся, о ценовой политике по платным дополнительным образовательным услугам, о льготах для детей из социально-незащищенных семей;
- обсуждение результатов работы Центра по реализации уставных целей и задач;
- анализ педагогического процесса;
- обсуждение учебного плана, расписания занятий;
- обсуждение учебной нагрузки педагогических работников;
- рассмотрение вопроса о зачислении, переводе и отчислении учащихся;
- осуществление других полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования.

5. Документация и отчетность Педагогического совета.

5.1. Заседания Педсовета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется: повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Педсовета. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве Центра.

5.2. Для ведения документации из членов Педагогического совета избирается секретарь на учебный год.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педсовета.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Протоколы подшиваются в специальную папку и постоянно хранятся в делах учреждения. При смене председателя или секретаря, они передаются по акту с описью.

5.6. Решения Педагогического совета, утвержденные директором Центра, обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива.